



**Уполномоченный  
по защите прав предпринимателей  
в Ненецком автономном округе**

ул. Ленина, 23 А, г. Нарьян-Мар,  
Ненецкий автономный округ, 166000,  
тел./факс: (81853) 4-49-89; 2-12-68  
E-mail: uppnao@mail.ru

Заместителю губернатора  
Ненецкого автономного округа –  
руководителю Департамента  
финансов и экономики Ненецкого  
автономного округа

**С.В. МИХАЙЛОВУ**

от 27.05.2024 № 83-УПП/92

**Уважаемый Сергей Владимирович!**

Рассмотрев в рамках оценки регулирующего воздействия проект постановления Администрации Ненецкого автономного округа «О внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 02.11.2022 № 303-п» (далее – проект Положения), сообщаю следующее.

Проектом Положения предлагается определить категорию, цели, размер, сроки, порядок и условия предоставления грантов в форме субсидий из окружного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства, деятельность которых направлены на развитие внутреннего и въездного туризма, на финансовое обеспечение затрат, возникающих при реализации проекта, а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушения.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 утверждены Общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий (далее – Общие требования).

Подпунктом «к» пункта 3 Общих требований установлено, что при определении условий и порядка предоставления субсидий в правовом акте указываются результат предоставления субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее - характеристика результата).

Пунктом 59 проекта Положения установлено, что результатом предоставления гранта в форме субсидии является реализация получателем гранта проекта путем приобретения товаров, работ, услуг, необходимых для его реализации, на дату окончания срока реализации проекта.

Пунктом 60 проекта Положения установлено, что показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления гранта в форме субсидии являются:

Количество приобретенного туристического оборудования (для получателей гранта

в соответствии с пунктом 15.1 проекта Положения);

Количество объектов кемпинг-размещения (для получателей гранта в соответствии с пунктом 15.2 проекта Положения).

Подпунктом 5 пункта 56 проекта Положения установлено, что в соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии включается обязательство получателя гранта в форме субсидии в течение трех лет начиная с года, следующего за годом получения гранта в форме субсидии, предоставлять в Департамент информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности.

Вместе с тем в пункте 67 раздела IV «Требования к отчетности, контроль за использованием гранта в форме субсидии и порядок ее возврата» проекта Положения установлен иной срок предоставления получателем гранта отчета о хозяйственной деятельности: получатель гранта в форме субсидии в течение трех лет, следующих за годом полного использования средств гранта, представляет ежегодно в Департамент не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным годом, отчет о хозяйственной деятельности, составленный по форме, установленной в соглашении (далее – ежегодный отчет).

Учитывая изложенное, предлагаю устранить неопределенность конкретизировав срок, учитывая результат предоставления субсидии и его показатели, в течение которого необходимо предоставлять информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности, включая отчет о хозяйственной деятельности.

Согласно пункту 35 проекта Положения решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Департаментом в срок, не превышающем 15 рабочих дней со дня подачи заявки. При этом в пункте 38 проекта порядка указано, что протокол рассмотрения заявок подготавливается не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Указанные пункты содержат разные сроки для проведения одной процедуры и оформления ее результатов, в связи с чем может возникнуть правовая неопределённость в регулировании рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Учитывая изложенное, предлагаю предусмотреть в Порядке исчисление сроков для принятия решения о соответствии или несоответствии заявок о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора и оформление ее результатов исходя из окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Подпунктом 3 пункта 70 проекта Положения установлено, что грант в форме субсидии подлежит возврату в случае непредставления получателем гранта в форме субсидии отчетности, в установленный срок предусмотренный пунктом 64 проекта Положения и заключенным Соглашением. Далее, согласно пункту 77 проекта Положения в указанном выше случае грант в форме субсидии подлежит возврату в окружной бюджет в полном объеме.

Полагаю, что непредставление отчета в установленные сроки, к примеру, однократное или несколько раз нарушение срока представления отчета, изолировано от цели, результата, показателей результативности, не может являться безусловным основанием для возврата всей суммы субсидии, поскольку применение такой санкции, как изъятие полученных из бюджета средств, должно отвечать требованиям соразмерности, справедливости и ответственности за нарушение обязательства.

